Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. K. Miarki 5,
59-230 Prochowice
tel. 76 8585 309

BS WSCHOWA O/PROCHOWICE
98866900010341435020000001
pokis_kultura@wp.pl

REGULAMIN ZAJĘĆ PROWADZONYCH W PROCHOWICKIM OŚRODKU KULTURY I SPORTU

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału i bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu.
2. Organizatorem zajęć edukacyjno-animacyjnych, warsztatów, zajęć ruchowych, plastycznych, muzycznych, innych zajęć artystycznych, wycieczek gier itp. jest Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu z siedzibą przy ul. K. Miarki 5, 59-230 Prochowice.
3. Zajęcia organizowane są w ramach działalności statutowej instytucji kultury, jaką jest Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu.
4. Celem zajęć jest upowszechnianie kultury, popularyzowanie różnych dziedzin twórczości artystycznej, rozwijanie talentów, zainteresowań i wiedzy mieszkańców, promowanie aktywnego spędzania wolnego czasu, komunikacja interpersonalna, kształtowanie świadomości odbioru sztuki, budowanie więzi społecznych, kształtowanie właściwych postaw, wskazywanie wzorców i norm kulturowych.
5. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. W zajęciach i warsztatach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako Uczestnicy.
2. Zapisy na wybrane zajęcia możliwe są poprzez dostarczenie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z niezbędnymi zgodami.
3. Uczestnik nie może odstąpić udziału w opłaconych zajęciach osobom trzecim.
4. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego Uczestnikowi podczas zajęć decydują pracownicy, lub prowadzący zajęcia.
5. Warunkiem udziału w zajęciach jest akceptacja postanowień niniejszego regulaminu.
6. O przyjęciu Uczestnika na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń.
7. Wszyscy Uczestnicy zobowiązani są do punktualnego przybywania na zajęcia oraz powiadomienia prowadzących zajęcia o planowej nieobecności na zajęciach.
8. Prowadzący zajęcia mają prawo do dokonywania skreśleń z listy Uczestników zajęć.

9. Korzystanie z wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia, może odbywać się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
11. Uczestnicy zajęć zobowiązani są dbać o porządek w miejscu, w którym odbywają się zajęcia.
12. Uczestnicy zajęć powinni wykazywać się kulturą osobistą, szacunkiem do innych osób i mienia.

ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ WYJAZDOWYCH (WYCIECZEK)

1. Wycieczki i inne formy wyjazdów są integralną formą działalności Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu.
2. Celem organizacji wycieczek jest:
   a) poznawanie kraju, tradycji, zabytków kultury i historii,
   b) poszerzanie wiedzy,
   c) zdobywanie nowych doświadczeń i umiejętności,
   d) poznawanie kultury innych regionów,
   e) poszerzanie świadomości kulturalnej uczestników,
   f) podnoszenie sprawności fizycznej,
   g) upowszechnianie form aktywnego wypoczynku, sportu i rekreacji,
3. Uczestnikami wycieczek organizowanych przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu mogą być zarówno dzieci, jak i dorośli.
4. Krajoznawstwo i turystyka jest organizowana w ramach zajęć pozaszkolnych.
5. Udział dzieci w wycieczce wymaga pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych. W przypadku odpłatnych wyjazdów rodzice/opiekunowie prawni powinni przed rozpoczęciem wycieczki pokryć koszty związane z udziałem.

Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. K. Miarki 5,
59-230 Prochowice
tel. 76 8585 309

BS WSCHOWA O/PROCHOWICE
98866900010341435020000001
pokis_kultura@wp.pl

6. Przed wyruszeniem na wycieczkę należy pouczyć jej uczestników o zasadach bezpieczeństwa i sposobie zachowania się w razie ewentualnego zagrożenia.
7. Opiekunowie sprawdzają stan liczbowy uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdów oraz po przybyciu do punktu docelowego.
8. Podczas wycieczek należy bezwzględnie przestrzegać zasad bezpiecznego poruszania się po drogach.
9. Kierownika wycieczki wyznacza dyrektor Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu spośród pracowników ośrodka kultury o kwalifikacjach odpowiednich do realizacji określonych form krajoznawstwa i turystyki.
10. Do zadań kierownika wycieczki należy:
    a) opracowanie programu i harmonogramu wycieczki lub imprezy,
    b) opracowanie regulaminu i zapoznanie z nim wszystkich uczestników,
    c) zapoznanie uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnienie warunków do ich przestrzegania,
    d) dokonanie podziału zadań wśród uczestników,
    e) zapewnienie warunków do pełnej realizacji programu oraz sprawowanie nadzoru w tym zakresie.
11. Opiekunem wycieczki lub imprezy może być instruktor, lub inna osoba pełnoletnia, która uzyska zgodę dyrektora Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu.
12. Obowiązkiem opiekuna jest:
    a) sprawowanie opieki nad powierzonymi dziećmi,
    b) współdziałanie z kierownikiem w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki lub imprezy,
    c) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem regulaminu przez uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
    d) nadzór nad wykonaniem zadań powierzonych uczestnikom
    e) wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika.
13. Uczestnik wycieczki jest zobowiązany do:
    a) przybyć na miejsce zbiórki o wyznaczonej godzinie,

Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. K. Miarki 5,
59-230 Prochowice
tel. 76 8585 309

BS WSCHOWA O/PROCHOWICE
98866900010341435020000001
pokis_kultura@wp.pl

b) poinformować opiekuna wycieczki o ewentualnym złym samopoczuciu,
c) wykonywać polecenia kierownika, opiekunów, pilota i przewodnika,
d) w czasie jazdy nie można spacerować po autokarze, nie można stawać na siedzeniu, nie można wychylać się przez okno, nie można zaśmiecać pojazdu,
e) w czasie postoju i zwiedzania nie można oddalać się od grupy,
f) traktować z należytym respektem zwiedzane obiekty i eksponaty,
g) w czasie przebywania w obiektach typu kino, muzeum, hala wystawowa itp. dostosować się do obowiązujących tam regulaminów,
h) dbać o czystość ład i porządek w miejscach, w których się przebywa,
i) kulturalnie odnosić się do opiekunów, kolegów i innych osób,
j) nie brać ze sobą na wycieczkę wartościowych przedmiotów, gdyż organizatorzy nie biorą odpowiedzialności za ewentualną utratę lub zniszczenie.

14. Uczestnicy wycieczek mogą być objęci dodatkowym ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.

PŁATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA

1. W przypadku odpłatnych zajęć warunkiem udziału uczestnika w zajęciach jest dokonanie płatności na konto: **BS WSCHOWA O/PROCHOWICE 98 8669 0001 0341 4350 2000 0001** lub w kasie Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu.
2. Opłatę za zajęcia należy uregulować z góry w terminie poprzedzającym pierwsze zajęcia w miesiącu.
3. W przypadku stwierdzenia nieopłacenia zajęć uczestnik nie będzie mógł wziąć udziału w zajęciach do czasu uregulowania należności.

MIEJSCE I CZAS ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się w lokalizacjach wyznaczonych przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu w godzinach od 8:00 do 20:00.

Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. K. Miarki 5,
59-230 Prochowice
tel. 76 8585 309

BS WSCHOWA O/PROCHOWICE
98866900010341435020000001
pokis_kultura@wp.pl

2. Czas trwania oraz terminy zajęć odbywają się zgodnie z harmonogramem zajęć przedstawionym przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu za pośrednictwem dostępnych kanałów informacyjnych.
3. Zajęcia odbywają się we wszystkie dni w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu, jako wolne od realizacji zajęć.

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W CZASIE PANDEMII COVID-19

1. Udział w zajęciach, mogą brać udział tylko i wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych.
2. W budynkach administrowanych przez Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu wszystkie osoby zobowiązane są nosić maseczki zakrywające usta i nos. Maseczki mogą być zdjęte dopiero w sali na czas zajęć.
3. Wszystkie osoby wchodzące do budynku mają obowiązek korzystania z płynu dezynfekcyjnego znajdującego się w dozownikach przy wejściu.
4. Wszystkie osoby przebywające w budynku obowiązuje zasada dystansowania społecznego i zachowania odległości minimum 2 metrów od innych uczestników i pracowników.
5. W zajęciach uczestniczą tylko osoby zgłoszone i zakwalifikowane do grupy. Ilość uczestników jest dostosowana do wielkości pracowni. Osoby wcześniej niezgłoszone nie zostaną przyjęte.
6. Rekomenduje się uczestnikom zajęć odpowiednio wczesne przyjście na miejsce.
7. W toaletach, salach zajęć i holu dolnym umieszczone zostają informacje dotyczące zasad higieny i zaleceń służb sanitarnych.
8. Każdą niepokojącą sytuację, w tym nagłe złe samopoczucie należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu, jest to bardzo ważne ze względu na konieczność zapewnienia właściwej ochrony pozostałych osób biorących udział w zajęciach.

9. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren placówki. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
10. Zaistniały incydent musi zostać zgłoszony do dyrektora Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu, co umożliwi ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba zakażona, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
11. W przypadku stwierdzenia zakażenia niezależnie od zaleceń Sanepidu Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu może wstrzymać wszystkie zajęcia w placówce, w której takie zdarzenie miało miejsce.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dyrektor Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
2. W sprawach nieregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu.
3. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
4. Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu zastrzega sobie prawo do utrwalania przebiegu zajęć w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych.

KLAUZULA INFORMACYJNA – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony danych osobowych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. K. Miarki 5,
59-230 Prochowice
tel. 76 8585 309

BS WSCHOWA O/PROCHOWICE
98866900010341435020000001
pokis_kultura@wp.pl

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej: RODO) informujemy, że:

6. Administratorem danych osobowych jest Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu w Prochowicach, ul. Miarki 5, 59-230 Prochowice, tel. 76 858 53 09.
7. Prochowicki Ośrodek Kultury i Sportu w Prochowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest poprzez e-mail: iodo@amt24.biz
8. Pani/Pana/Dziecka dane osobowe będą przetwarzane w celu uczestnictwa w ramach **organizowanych zajęć**, na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
9. Pani/Pana/Dziecka dane osobowe w postaci wizerunku będą przetwarzane w celach promocji działań Prochowickiego Ośrodka Kultury i Sportu na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
10. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu osiągnięcia celu przetwarzania tj, udział w zajęciach wakacyjnych lub do momentu wycofania wyrażonej zgody.
11. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
12. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich/dziecka danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
13. Ma Pani/Pan prawo do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.
14. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
15. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
16. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości udziału Pani/Pana/Dziecka w zajęciach.
17. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzecich (poza obszar EOG).